

# Factura Pequeño Contribuyente

JULIO ESTUARDO, HERNANDEZ BALAN  
Nit Emisor: 12758124  
JULIO ESTUARDO HERNANDEZ BALAN  
5 CALLE 13-56 COLONIA QUINTA SAMAYOA, zona 7, Guatemala,  
GUATEMALA  
NIT Receptor: 3378519  
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO  
CULTURAL Y NATURAL

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
7BC942FD-4969-ADB6-B79F-675A81610341  
Serie: 7BC942FD Número de DTE: 1231637942  
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-jul-2020 11:19:39  
Fecha y hora de certificación: 06-jul-2020 11:19:39

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados en la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural correspondiente al mes de julio de 2020 según contrato administrativo No.1117-2020 y acuerdo ministerial No.388-2020	6,000.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	6,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

*Cancelado*

*[Handwritten Signature]*

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



*[Handwritten Signature]*  
Licda. Mónica Claudina Urquizú Sánchez  
Directora General a.i.  
Dirección General del Patrimonio  
Cultural y Natural



Guatemala, 31 de Julio de 2020  
Informe Mensual No. 06-2020

**Licenciado  
Eleuterio Cahuec del Valle  
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho**

**Estimado Licenciado Cahuec del Valle:**

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Mensual conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 1117-2020**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 388-2020** correspondiente al período del mes de Julio de 2020 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura **serie: 7BC942FD y DTE: 1231637942**.

**Actividades Realizadas:**

- Apoyar en el traslado y acompañamiento de la autoridad Vice-Ministerial en las actividades oficiales.
- Apoyar en el resguardo del vehículo oficial asignado al Vice-Ministerio de Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyar en la preparación de rutas para el cumplimiento adecuado de la agenda.

- Apoyar en la verificación del funcionamiento del vehículo asignado y el traslado a los talleres autorizados en caso sea necesario.
  
- ✓ Apoyo en los informes de resultados de las actividades que se desarrollan.
  
- ❖ Otras actividades dictadas por el Vice-despacho relacionada a los servicios a prestar.

### **Resultados Obtenidos:**

- Apoye al Vice-Ministro en el traslado a reuniones al Palacio Nacional
  
- Apoye en el traslado del Vice-Ministro a Casa Presidencial
  
- Apoye en el traslado del Vice-Ministro a Museo Nacional
  
- Apoye en el traslado del Vice-Ministro a CONAP
  
- Apoyo en el traslado a Comisiones Oficiales
  
- Apoye a trasladar a personal del Vice Despacho del Patrimonio Cultural y Natural para participar en reuniones de trabajo con representantes y autoridades a los Museos del Municipio de Antigua Guatemala, Departamento de Sacatepéquez.
  
- Apoye a trasladar a personal del Vice Despacho del Patrimonio Cultural y Natural para participar en reuniones de trabajo con representantes y autoridades a los Museos del Municipio de Antigua Guatemala y sus aldeas aledañas del Departamento de Sacatepéquez.

- Apoye a trasladar a personal del Vice Despacho del Patrimonio Cultural y Natural para participar en reuniones de trabajo con representantes y autoridades al Sitio Arqueológico del Municipio de Mixco Viejo, Departamento de Chimaltenango.
- Apoye en la preparación de rutas para el mejor cumplimiento y adecuación de la agenda del Vice-Despacho.
- Apoye en la verificación del vehículo asignado al Vice-Despacho y al traslado a los talleres autorizados en caso fuera necesario.
- ✓ Apoye en los informes de las actividades que se desarrollaron.
- ❖ Apoye al Vice-Despacho en el traslado de documentación de forma interna y en sacar fotocopias a documentos.
- ❖ Apoye en el traslado de documentación del Vice-Despacho al Palacio Nacional.

Sin otro particular y agradeciéndole sus buenos oficios, me suscribo muy atentamente,

**JULIO ESTUARDO HERNÁNDEZ BALÁN**

**Vo. Bo** Licda. Monica Claudina Urquizú Sánchez  
Directora General a.i.  
Dirección General del Patrimonio  
Cultural y Natural

